

Rejestracja kontynuacji edukacji przedszkolnej dziecka



Szanowni Państwo,

w części publicznej systemu możecie samodzielnie zarejestrować kontynuację edukacji przedszkolnej dziecka.

Zarejestrowana kontynuacja musi być zatwierdzona przez przedszkole lub szkołę podstawową, do której dziecko aktualnie uczęszcza.

1. Aby zarejestrować kontynuację edukacji przedszkolnej dziecka, proszę skorzystać z opcji „**Zarejestruj kontynuację**”. Proszę wpisać dane dziecka: Pesel, Imię, Nazwisko dziecka i następnie kliknąć przycisk „**Wprowadź wniosek**”.

Strona główna

Informator o ofercie

Terminarz

Informacje do rekrutacji

Pliki do pobrania, instrukcja

Witamy w systemie elektronicznej rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w Ząbkach

Szanowni Rodzice,

trwa rejestracja kontynuacji edukacji przedszkolnej dziecka w roku 2020/2021.

Aby zarejestrować kontynuację dziecka, proszę wybrać opcję: **Zarejestruj kontynuację**.

Po dokonaniu rejestracji w systemie zostanie utworzone konto dziecka, gdzie będzie można sprawdzić status zarejestrowanej kontynuacji.

Uwaga!

1. Zarejestrowana kontynuacja, wymaga zatwierdzenia przez przedszkole/szkółę podstawową do której dziecko aktualnie uczęcza.
2. Informację o zatwierdzeniu lub odrzuceniu zarejestrowanej kontynuacji, będzie można sprawdzić po zalogowaniu się na konto dziecka.

Ze względu na szybkość działania twórcy systemu zalecają korzystanie z przeglądarek:

- [Chrome](#)
- [Firefox](#)

Przeglądarki można pobrać bezpłatnie.
Wcześniej zainstalowane przeglądarki należy PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY zaktualizować do najnowszej wersji.

Zarejestruj kontynuację
(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji "Zaloguj")

* PESEL kandydata:

* Imię kandydata:

* Nazwisko kandydata:

[Wprowadź wniosek](#)

Zaloguj się

* PESEL kandydata:

* Hasło:

[Zaloguj](#) [Zapomniałem hasła](#)

Po wprowadzeniu danych, w systemie wyświetli się panel, gdzie należy wpisać indywidualne hasło do konta dziecka. Po zakończeniu rejestracji za pomocą wprowadzonego hasła, będzie można się zalogować na konto dziecka.

Strona główna

Informator o ofercie

Terminarz

Informacje do rekrutacji

Pliki do pobrania, instrukcja

Wprowadzanie wniosku

Przed rozpoczęciem wprowadzania wniosku prosimy o zapoznanie się z instrukcją dostępną w menu po lewej stronie ekranu.

Ustaw hasło dostępne, za pomocą którego będziesz mógł się później logować do systemu.
Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny (dozwolone znaki alfanumeryczne, polskie znaki oraz +,.,@ \ / ? *)

* Hasło:

* Powtórz hasło:

Uwaga!
Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego wniosku i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza. Jeśli elektroniczny wniosek nie zostanie zapisany należy ponownie skorzystać z panelu rejestracji wniosku.

2. W kolejnym panelu, proszę uzupełnić brakujące dane dziecka

Dane kandydata [Anuluj] [Dalej]

Ewa Test
Pesel:

Pesel: * Imię:

W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: * Nazwisko:

Data urodzenia:

Adres miejsca zamieszkania kandydata i rodziców

Miejscowość:
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Ulica: Nr domu/mieszkania:

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

Kod pocztowy:

[Anuluj] [Dalej]

Uwaga!

Uzupełniając pole ulica, proszę wpisać fragment ulicy, a następnie z listy wybrać poprawną ulicę

Miejscowość:
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Ulica: Nr domu/mieszkania:

- Park im. Michała Szuberta
- ul. Bartosza**
- ul. Baśniowa
- ul. Błękitna
- ul. Bociania
- ul. Bolesława Prusa
- ul. Bratnia
- ul. Brukowa

W przypadku wprowadzania kontynuacji, jeśli dziecko jest spoza miasta Ząbki, należy w polu „Miejscowość” zmienić nazwę miejscowości, wybierając ją ze słownika.

Miejscowość:

- Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowieckie**
- Warszawiaki, gm. Niedzwica Duża, pow. lubelski, woj. lubelskie
- Warszawianka, gm. Lesznowola, pow. piaseczyński, woj. mazowieckie
- Warszawice, gm. Sobienie-Jeziory, pow. otwocki, woj. mazowieckie
- Warszawka (kolonia), gm. Jędrzejów, pow. jędrzejowski, woj. świętokrzyskie

3. W kolejnym panelu proszę uzupełnić dane rodziców/opiekunów prawnych, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Dane rodziców/opiekunów prawnych

Ewa Test
Pesel: _____

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

* Szczegóły:
Mama

* Imię: _____

* Nazwisko: _____

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Brak telefonu

* Telefon do kontaktu: _____

Brak adresu email

* Adres poczty elektronicznej: _____

Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego

* Szczegóły:
Ojciec

* Imię: _____

* Nazwisko: _____

Dane kontaktowe ojca/opiekuna prawnego

Brak telefonu

* Telefon do kontaktu: _____

Brak adresu email

* Adres poczty elektronicznej: _____

4. W kolejnym panelu, proszę wybrać placówkę w której dziecko będzie kontynuowało edukację przedszkolną.

W tym celu należy wybrać kolejno:

- Placówkę
- Grupę rekrutacyjną, zostanie przypisana automatycznie na podstawie wieku dziecka.

- i nacisnąć „+ Dodaj”.

Strona główna
 Informator o ofercie
 Terminarz
 Informacje do rekrutacji
 Pliki do pobrania, instrukcja

Lista wyborów [X] Anuluj [←] Wstecz [→] Dalej

Ewa Test
 Pesel :

Wybór placówki

Placówka:
 -- wybierz --
 -- wybierz --
 Przedszkole Publiczne Nr 1 "Zielony Dinek" (ul. Działka 36), ul. Działka 36, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole "Lawendowa Marina", ul. Powstańców 36, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole "Akademia Fantazji", Piłsudskiego 46, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole Nr 2 „Leśny Zakątek”, B. Prusa 3/5, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole Nr 3 "SKRZAT", Westerplatte 1/11, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole ZOZOLAND, Powstańców 70A, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole „Marzenia do spełnienia”, 11-go Listopada 85, 05-091 Ząbki
 Publiczne Przedszkole "Przystań Elfów", Ks. Kuleszy 24, 05-091 Ząbki

+ Dodaj

Akcje

Anuluj [←] Wstecz [→] Dalej

Po wybraniu i dodaniu przedszkola z listę, należy przejść do kolejnego kroku wybierając przycisk „Dalej”

Strona główna
 Informator o ofercie
 Terminarz
 Informacje do rekrutacji
 Pliki do pobrania, instrukcja

Lista wyborów [X] Anuluj [←] Wstecz [→] Dalej

Ewa Test
 Pesel :

Priorytet	Nazwa	Akcje
1	Publiczne Przedszkole Nr 3 "SKRZAT", Westerplatte 1/11, 05-091 Ząbki - Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2017	Niepotwierdzona kontynuacja

[X] Anuluj [←] Wstecz [→] Dalej

Przy wybranej placówce będzie widoczny status „Niepotwierdzona kontynuacja”. Status ten zostanie zmieniony, po zatwierdzeniu kontynuacji przez wybraną placówkę.

- Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć w „Panelu Podsumowania”, proszę kliknąć przycisk „Zapisz” .

- Strona główna
- Informator o ofercie
- Terminarz
- Informacje do rekrutacji
- Pliki do pobrania, instrukcja

Panel podsumowania

Anuluj Wstecz Zapisz

Dane kandydata

Pesel:

*** Imię:**

*** Nazwisko:**

W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Data urodzenia:

Adres miejsca zamieszkania kandydata i rodziców

*** Miejscowość**

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Ulica:** *** Nr domu/mieszkania:**

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Kod pocztowy:**

[Powrót do danych osobowych](#)

Dane rodziców/opiekunów prawnych

6. Po zapisaniu danych, będzie widoczny komunikat informujący o zakończeniu zapisu.

Formico
REKRUTACJA DO PRZEDSZKOLI
Do ⚡ Zapis zakończony pomyślnie.

- Strona główna
- Informator o ofercie
- Terminarz
- Informacje do rekrutacji
- Pliki do pobrania, instrukcja
- Menu**
- Zmień hasło
- Dane osobowe i adresowe
- Dane rodziców
- Lista wyborów

Status zapisu

Kontynuacja została zarejestrowana w systemie. Zarejestrowana w systemie kontynuacja, musi zostać zatwierdzona w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej do której dziecko aktualnie uczęszcza.

7. Zarejestrowana kontynuacja, musi być zatwierdzona przez przedszkole lub szkołę. Status zarejestrowanej kontynuacji, można sprawdzić klikając w zakładkę „Menu”

Edycja danych kandydata

Ewa Test
Pesel:

Kontynuuj

Kontynuacja nie została jeszcze zatwierdzona przez: Publiczne Przedszkole Nr 3 "SKRZAT".

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Aktualności
Brak aktualności

8. Po zatwierdzeniu kontynuacji przez placówkę, status zostanie zaktualizowany

Edycja danych kandydata

Ewa Test
Pesel:

Kontynuuj

Kontynuacja została zatwierdzona. Edycja danych w panelu publicznym nie jest możliwa. W przypadku wątpliwości proszę zgłosić się do placówki: Przedszkole Publiczne Nr 3 „Skrzat”.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Aktualności
Brak aktualności

9. Jeśli kontynuacja zostanie odrzucona przez placówkę, również taka informacja będzie widoczna na koncie dziecka wraz z informacją o powodzie odrzucenia wniosku.

Edycja danych kandydata

Kacper Test
Pesel:

Kontynuuj

Kontynuacja nie została jeszcze zatwierdzona przez: Publiczne Przedszkole ZOZOLAND.

Wniosek został odrzucony. Powód odrzucenia: Wprowadzone do systemu dziecko, nie jest dzieckiem aktualnie uczyszczającym do naszej placówki. Kontynuacja nie może zostać zatwierdzona.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Aktualności
Brak aktualności